**Тема 4.3. Синтаксичні норми сучасної української літературної мови у професійному спілкування.**

1. Синтаксичні структури у професійному мовленні.
2. Розповідна форма викладу матеріалу.
3. Прямий порядок слів, вживання інфінітивних конструкцій, дієприслівникових та дієприкметникових зворотів, однорідних членів речення.
4. Місце в реченні вставних слів та словосполучень у діловому мовленні.
5. Складні випадки керування та узгодження у професійному мовленні.
6. Просте і складне речення.

**Повинні:**

***знати*** синтаксичні аспекти професійного мовлення, основні форми викладу матеріалу, структуру речень і словосполучень, правила координування підмета з присудком;

***вміти***правильно будувати синтаксичні конструкції при складанні професійних текстів.

**Література**

1. Глущик С.В., Дияк О.В., Шевчук С.В. Сучасні ділові папери: Навчальний посібник -К.: А.С.К., 2003. — 400 с.
2. Зубков М.Г. Мова ділових паперів. — Харків: Торсінг, 2001.- 384 с.
3. Загнітко А.П., Данилюк І.Г. Українське ділове мовлення: професійне й непрофесійне спілкування — Донецьк: ТОВ ВКФ "БАО", 2004. — 480
4. Культура фахового мовлення: Навчальний посібник / за ред. Н.Д.Бабич.- Чернівці: Книги ХХІ, 2005. -572 с.
5. Мацюк З.О. Станкевич Н.І. Українська мова професійного спілкування — К.: Каравела, 2005.
6. Мацько Л.І. Кравець Л.В. Культура українського фахового мовлення Навч. посіб. — К.: ВЦ "Академія", 2007. — 360 с.;

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**

**Синтаксис** – це розділ мовознавства, який вивчає речення ісловосполучення. Основною одиницею синтаксису є речення. Будівельним матеріалом для речень є слова і словосполучення. Вони поєднуються між собою так, що становлять єдине граматичне і смислове ціле, тобто виражають якусь думку. У реченнях формуються думки, у реченнях реалізується вся багатоманітність розумової діяльності.

Слова у реченні об’єднуються між собою за тими граматичними законами, які існують у мові. Правила побудови словосполучень і речень визначають стилістичні норми. Вони є актуальними як для письма, так і для усного мовлення. Тому у професійному і офіційно-діловому спілкуванні надзвичайно важливо використовувати правильно побудовані словосполучення і речення.

Специфіка синтаксису професійного мовлення визначається стилістичною приналежністю. В першу чергу слід взяти до уваги науковий стиль з його під стилями: власне науковим, науково-популярним, науково-навчальним.

**Текстам професійного мовлення властиві такі ознаки:**

- гранично точний виклад;

- складні синтаксичні конструкції;

- повні речення, часто ускладнені зворотами та однорідними членами речення, нанизування іменних форм;

- у реченнях багато іменників і відносних прикметників;

- вживання стійких словосполучень (фразеологізмів), термінів тощо.

Стислість і точність викладу інформації визначає специфіку синтаксису. Складні синтаксичні структури відрізняються від простих речень своєю будовою: членами простого речення є слова або словосполучення, а членами складних конструкцій є кілька моделей речень ( прості речення поєднуються і стають частинами складних речень).

Одна з основних вимог до речень будь-якого типу у професійному мовленні є вимога чітко й містко виражати значний за обсягом іскладний за змістом матеріал. Речення має бути цілісним і передавати інформацію в усій складності залежностей і зв’язків.

З метою пов’язання компонентів думки у діловому мовленні найчастіше серед різних типів синтаксичних одиниць використовують займенникові зв’язки (це займенники цей, такий, той, а також займенникові слова типу даний, відомий). Для встановлення різних відношень між однорідними членами використовуються сполучники типу: якщо не … то, не тільки … а й та ін. Логічний зв’язок між компонентами думки, послідовність цих компонентів виражаються за допомогою вставних слів по-перше, по-друге, таким чином. З цією ж метою використовуються синтаксичні конструкції типу незважаючи на …, завдяки … та ін.

У текстах професійного мовлення переважає розповідна форма викладу. Присудок ставиться здебільшого у формі теперішнього часу, перевага надається пасивним конструкціям. Наприклад: продукція – виробляється, мінеральна вода – добувається; Виробничі конструкції здійснюються відповідно до технологічних інструкцій.

Речення часто ускладнені дієприслівниковими і дієприкметниковими зворотами. Наприклад: Пивоварні заводи різних країн спробували виробляти всесвітньо відоме пиво, імітуючи сировину і технологію Праздрою, де воно виробляється. Вода, оброблена магнітним полем, стимулює біологічні процеси в живих організмах.

Серед синтаксичних структур складних речень широко вживаються сполучники і, але, а, зв’язки між простими реченнями в межах складного здійснюються за допомогою сполучників через те що, перш ніж, після того, як, крім того. Для позначення складних синтаксичних зв’язків використовуються багатослівні сполучники типу відповідно до того, у зв’язку з тим, подібно до того як, внаслідок того що, в міру тог як. Наприклад: Усі фізіологічні, біохімічні й хімічні реакції, на яких базується технологія пиво-безалкогольного виробництва, відбуваються у водному середовищі. Здебільшого вода бере безпосередньо участь у цих реакціях, в інших вона є «транспортуючим» засобом, завдяки чому виникають різні дифузійні процеси, як наприклад, у зерні, що проростає.

Досить рідко вживаються у професійному мовленні модальні частки ніби, начебто, неначе, а також питальні конструкції.

Важливо стилістично грамотно побудувати речення й правильно розставити в них розділові знаки.

У діловому мовленні особливо актуальною є проблема штампів – готових зразків для висловлення думки: вищезазначені, що нижче підписалися, беручи до уваги, зупинитися на питанні, доводити до відома, взяти за основу. Недоречне їх використання призводить до беззмістовної фрази, до неконкретного змісту. Не варто переносити в усне мовлення кліше писемного ділового мовлення, які в документі є логічними зв’язками між частинами.

Канцеляризми – складні, громіздкі слова та фрази, за формою вони відповідають нормам літературної мови, що утруднює боротьбу з ними.

Слід пам’ятати, що надмірне вживання вставних слів робить мову беззмістовною, створює враження некомпетентності, нерішучості, свідчить про низьку мовну культуру. Треба уникати вживання таких слів, як значить, взагалі, так би мовити і т. п.

Щоб мовлення було переконливим, живим, необхідно використовувати фразеологізми, допустимі в офіційно-діловому стилі. Цілком виправданим є вживання таких стійких словосполучень, як круглий стіл, докласти зусиль, внести лепту, увійти в ритм ( у роль) тощо. Проте треба уважно ставитися до перекладу фразеологічних одиниць з інших мов, не калькуючи їх, а добираючи власні мовні конструкції.

**Говоріть правильно!**

Норма

Здобути освіту, набути досвіду, дістати виправдання, укласти угоду, ставити ( мати) на меті, зазнавати поразки, впадати в око, просто неба підбивати підсумки, давати спокій, завдавати удару, робити внесок, становити інтерес як технолог, впроваджувати у виробництво чинне законодавство, обіймати посаду

Порушення норми

Отримати освіту отримати досвід, отримати виправдання, заключити угоду, здаватися метою, терпіти поразку, кидатися в очі, під відкритим небом, підводити підсумки, залишати в спокої, наносити удар, вносити вклад ,представляти інтерес в якості технолога, внедряти у виробництво діюче законодавство, займати посаду

Уживання фразеологізмів у діловому мовленні підпорядковано певним правилам, традиціям, які є обов’язковими для всіх носіїв мови. У разі порушення норм виникають такі помилки на лексичному, граматичному та стилістичному рівнях мови, як:

1) спотворення лексичного складу фразеологізму внаслідок заміни слова;

2) зміна граматичної форми слів, що входять до фразеологічного звороту;

3) поєднання частин різних фразеологізмів в один;

4) вставлення зайвого компонента;

5) стилістична несумісність фразеологізму з офіційно-діловим стилем.

У кожній мові є власні традиції, у тому числі й синтаксичні. Запозичити чужі традиції можна, але в міру, пристосовуючи їх до своїх. В іншому разі створений вами текст матиме відчутний іноземний акцент. Наприклад, ви ж не спитаєте «О котрій годині ми будемо сьогодні мати обід?» і не скажете «Доповідач був легкий для розуміння», а оберете форму, притаманну українцям: «Коли ми сьогодні будемо обідати» і «Доповідача легко було зрозуміти». Отже, ніколи не перекладайте дослівно! Правильні мовні конструкції записуйте до своїх записників.

ЗАПИТАННЯ ДЛЯ САМОПЕРЕВІРКИ

1. Що регулюють синтаксичні норми?

2. Які ознаки властиві текстам професійного мовлення?

3. Які основні вимоги до побудови речень у професійному мовленні?

4. Які синтаксичні структури використовуються у фахових текстах?

5. Чому в діловому мовленні актуальною є проблема штампів.

6. Яких правил слід дотримуватись, перекладаючи з однієї мови на іншу.